

PROTOKOLL

Styrelsemöte 2-2021

Art:	Styrelsemöte
Plats:	Zoom möte, kl 19:00
Närvarande:	Lotta Johansson, ordförande Margaretha Carlsson, kassör Heléne Eliasson, sekreterare Ulle Liukkonen, ledamot Mats Ringlöv, ledamot Anna Holter, suppleant Monica Strålberg, ledamot Lena Unger, suppleant
Meddelat frånvaro:	Ann-Christin Pettersson ledamot, Eva Jakob v. ordf. och Johan Berglin ledamot, pga. jobb.

§ 13 Mötets öppnande

Ordförande Lotta Johansson öppnade mötet och hälsade de närvarande välkomna.

§14 Val av justerare

Mats Ringlöv valdes att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

§ 15 Fastställande av dagordning

Dagordning föredrogs och fastställdes.

§ 16 Föregående protokoll

Föregående protokoll har tidigare mejlats till alla i styrelsen, inga kommentarer. Protokollet godkändes.

§ 17 Skrivelser/Post/Att-göra-lista

Ingen post mer än fakturor i postfacket. Att-göra-listan hänskjuts till nästkommande styrelsemöte.

§ 18 Ekonomi/bokslut/budget

Kassören har petat lite ytterligare i budgetförslaget till årsmötet och efter att ha lagt in avskrivningar är aktuellt utfall -8.080 kr i rambudget för verksamhetsåret 2021.

Ang. avskrivningar är klubbstugan nu helt avskriven. För *Marken/fastigheten* återstår 58 200 kr, 3,5 år kvar innan den är helt avskrivet. På *Förrådet* kvarstår 17 360 kr och avskrivs helt om 7 år samt att *Klubbstugan efter flytt* är avskriven om 20 år, kvarstår 140 000 kr på den.

Mötet beslutade att presentera en minusbudget på 8 080 kr på årsmötet.

§ 19 Corona tider

De senaste rekommendationerna gäller till den 28/2 och vi följer dem tills annat informeras. Ingen verksamhet inomhus och max 8 personer inkl. funktionärer utomhus.

§ 20 Inför Årsmöte

Alla Årsmöteshandlingar är i princip färdiga, sista sidan av verksamhetsberättelsen ligger på sekris i klubbstugan och måste skrivas på de närmaste dagarna.

Anna, Lotta och Heléne kommer delta på en utbildning den 11/2 som Studieförbundet bjudit in till "Årsmöten digitalt i zoom". Vi kör en kort avstämning söndagskväll den 14/2 kl 20:00, om något nytt kommer fram på den utbildningen.

Årsmöteshandlingarna skall publiceras på hemsidan senast den 13/2, Heléne ser till att det blir gjort.

Birgitta Forsberg kommer tillfrågas om att sitta ordförande på årsmötet, Heléne kontaktar henne.

§ 21 Rapporter

Avel & Hälsa – Planerar ett uppstartsmöte/planeringsmöte med mentalgänget i slutet av februari/början av mars. Margaretha är orolig för att vi kanske inte kommer kunna arrangera utställningen i maj pga. att pandemin inte verkar ge med sig och att restriktionerna inte tillåter stora folksamlingar.

Prov & Tävling – Inget att rapportera.

HUS – Har börjat planera för vårens kurser tillsammans med instruktörerna.

Samhällsnytta – Inget att rapportera.

Organisation – Inget att rapportera. Då Johan inte är närvarande på mötet kontaktas han efter mötet för att vi ska få status på avloppsåtgärden, Margaretha ringer honom.

§ 22 Övriga frågor

MyCloud? Margaretha ringer Johan och kollar status, är den igång? Flera av oss som vill ladda ner material dit. Efter årsmötet och ny styrelse är på plats ska vi ha en kort utbildningen på hur detta fungerar.

MND årsmöte den 20 mars blir digitalt. Mail/kallelse har skickats till alla i styrelsen.

§ 23 Nästa styrelsemöte

Inget nytt styrelsemöte är inbokat, förslag på datum för detta verksamhetsår tas fram efter årsmötet.

§ 24 Mötets avslutande

Ordförande Lotta Johansson tackade för deltagandet och avslutade mötet.

Vid pennan:

Heléne Eliasson, sekreterare

Justeras:

Lotta Johansson, mötesordförande

Mats Ringlöv, justerare